

Số: 372 /KH-ĐHĐN

Đồng Nai, ngày 11 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
V/v Tổ chức Ngày Hội Việc Làm cho sinh viên năm 2024

Thực hiện Kế hoạch năm học 2023 – 2024 về công tác phục vụ cộng đồng và hỗ trợ sinh viên, Trường Đại học Đồng Nai xây dựng Kế hoạch tổ chức “*Ngày hội việc làm cho sinh viên Trường Đại Học Đồng Nai năm 2024*”, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

Nhằm tạo điều kiện cho sinh viên Trường Đại học Đồng Nai có cơ hội được tiếp xúc với doanh nghiệp, tìm kiếm nơi thực tập phù hợp với chuyên ngành đào tạo và việc làm sau khi tốt nghiệp đối với sinh viên năm cuối; đồng thời hỗ trợ sinh viên năm hai và năm ba có cơ hội tìm kiếm việc làm bán thời gian.

II. Thời gian và địa điểm.

- Thời gian: 07g30 đến 11g30, ngày 03 tháng 4 năm 2024.
- Địa điểm: Hội trường 800 - Cơ sở 1 Trường Đại Học Đồng Nai.

II. Đối tượng tham gia.

- Sinh viên các ngành ngoài sư phạm Khóa 10 tìm nơi thực tập và tìm kiếm việc làm sau khi tốt nghiệp.
- Sinh viên toàn trường các khóa 11, 12, 13 cần tìm việc làm bán thời gian và việc làm trong thời gian nghỉ hè.

III. Nội dung chương trình.

Thời gian	Nội dung	Đơn vị thực hiện
13g00 – 16g00 02/4/2024	Các doanh nghiệp tham gia được bố trí gian hàng tại Hội trường 800 theo sự sắp xếp của Ban tổ chức.	Ban tổ chức; Doanh nghiệp.
7g30 – 8g00 03/4/2024	- Ổn định tổ chức; - Tiếp đón đại biểu; - Văn nghệ chào mừng.	Ban tổ chức
8g00 – 8g30 03/4/2024	- Khai mạc Ngày hội việc làm 2024; - Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu; - Đại diện nhà trường phát biểu.	MC và Ban tổ chức
8g30 – 8g45 03/4/2024	- Ký kết hợp tác giữa Trường Đại học Đồng Nai và các Doanh nghiệp. - Tặng hoa, chụp hình lưu niệm với các doanh nghiệp tham gia Ngày hội việc làm.	TS. Lê Anh Đức Đại diện doanh nghiệp

8h45 – 9h15 03/4/2024	- Trao đổi kinh nghiệm giữa doanh nghiệp và sinh viên.	Khách mời	
9h15 – 9h30 03/4/2024	- Giới thiệu nhu cầu tuyển dụng của doanh nghiệp.	MC	
9h30 – 11h30 03/4/2024	- Doanh nghiệp trực tiếp phỏng vấn tuyển dụng.	Doanh nghiệp & sinh viên	

IV. Tổ chức thực hiện.

1. Phòng Công tác sinh viên

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch, chuẩn bị nội dung, dự trù kinh phí.
- Chuẩn bị thư mời, phối hợp với các khoa mời các doanh nghiệp tham gia.
- Chuẩn bị hồ sơ ký kết hợp tác giữa Trường Đại học Đồng Nai và các doanh nghiệp.

- Tổ chức Ngày hội việc làm cho sinh viên theo kế hoạch.

- Tổ chức tập luyện và biểu diễn văn nghệ chào mừng.

2. Phòng Tổ chức- Hành chính và Quản trị

- Cử nhân sự hỗ trợ sắp xếp, bố trí gian hàng trước và sau ngày hội.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất: Âm thanh, ánh sáng, băng rôn, nước uống và đường dây điện.

- Bố trí chuyên viên chụp hình, trực kỹ thuật trong thời gian diễn ra Ngày hội việc làm.

- Cài đặt và tăng cường truyền wifi phục vụ cho các doanh nghiệp trong thời gian ngày hội diễn ra.

- Mời Báo Đồng Nai và Đài PT-TH Đồng Nai đến dự và đưa tin.

3. Phòng Đào tạo.

- Sắp xếp lịch học, lịch thi tạo điều kiện cho sinh viên tham gia.
- Tiếp nhận các phản hồi (nếu có) về chất lượng đào tạo của Nhà trường.

4. Phòng Kế hoạch-Tài chính.

- Hỗ trợ thanh quyết toán các khoản kinh phí theo dự trù đã được Ban Giám hiệu phê duyệt.

- Tham mưu việc thu, chi kinh phí tài trợ (nếu có) phù hợp với qui định.

5. Trung tâm Thông tin thư viện.

- Phổ biến thông tin về Ngày hội việc làm cho sinh viên năm 2024 trên Website.

6. Các Khoa.

- Phối hợp với Ban Tổ chức mời các doanh nghiệp tham gia.
- Thông báo cho sinh viên biết và tham dự đông đủ.

7. Đoàn trường và Hội sinh viên.

- Điều động 10 sinh viên: 06 nữ và 04 nam tham gia hỗ trợ, trang phục: Nữ áo dài, Nam sơ mi trắng & quần tây.

V. Thành lập Ban Tổ chức.

- | | | |
|----------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1. Ông Võ Văn Lý | - Phó Hiệu trưởng | - Trưởng ban. |
| 2. Bà Lưu Thị Ngọc Diệp | - Phó Trưởng Phòng – PTP CTSV | - Phó TB |
| 3. Ông Phạm Anh Dũng | - Phó Trưởng Phòng CTSV | - Ủy viên |
| 4. Ông Hồ Thanh Phong | - Trưởng Phòng TCHC & QT | - Ủy viên |
| 5. Ông Lê Văn Tuấn | - Phó Trưởng Phòng KHTC | - Ủy viên |
| 6. Bà Huỳnh Bùi Linh Chi | - Trưởng Phòng Đào tạo | - Ủy viên |
| 7. Bà Nguyễn Thị Ngọc Bích | - PTK - Phụ trách Khoa Kinh tế | - Ủy viên |
| 8. Ông Nguyễn Văn Nam | - Điều hành Khoa Ngoại ngữ | - Ủy viên |
| 9. Ông Lê Ngọc Sơn | - Phó Trưởng Khoa Kỹ thuật | - Ủy viên |
| 10. Bà Võ Nữ Hạnh Trang | - Điều hành Khoa Tổng hợp | - Ủy viên |
| 11. Ông Dương Cẩm Diệp | - Bí thư Đoàn trường | - Ủy viên |
| 12. Ông Trần Duy Long | - Chủ tịch Hội sinh viên | - Ủy viên |
| 13. Bà Lê Thị Huyền Trâm | - Chuyên viên PCTSV | - Thư ký |

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Ngày hội việc làm cho sinh viên Trường Đại Học Đồng Nai năm 2024, Ban Giám hiệu đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị liên hệ Phòng Công tác sinh viên (Bà Lê Thị Huyền Trâm – ĐT: 0914949941) để tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu xem xét, giải quyết.

Nơi nhận: 

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, CTSV (Trâm).



THƯ NGỎ

Mời tham gia Ngày Hội Việc Làm cho sinh viên năm 2024

Kính gửi: Quý Lãnh đạo các Doanh nghiệp

Lời đầu tiên, Ban Giám hiệu Trường Đại học Đồng Nai xin gửi tới Quý doanh nghiệp lời chào trân trọng và lời chúc sức khỏe. Chúc doanh nghiệp luôn thành đạt, không ngừng lớn mạnh và phát triển.

Trường Đại học Đồng Nai là trường đại học đa ngành, trực thuộc UBND tỉnh Đồng Nai. Trường có bề dày lịch sử 48 năm với nhiều thành tích nổi bật, rất đáng tự hào trong công tác giáo dục-đào tạo. Sứ mệnh của trường là đào tạo nguồn nhân lực có trình độ, chất lượng cao; nghiên cứu, triển khai và chuyển giao khoa học công nghệ phục vụ cho công cuộc công nghiệp hóa - hiện đại hóa, sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Đồng Nai, khu vực Đông Nam bộ và cả nước.

Để gắn kết và tạo lập mối quan hệ bền vững giữa Nhà trường và các Doanh nghiệp trong việc nâng cao chất lượng đào tạo, đáp ứng yêu cầu của thị trường lao động và tạo cơ hội tìm kiếm nơi thực tập, nơi việc làm cho sinh viên đã tốt nghiệp, sắp tốt nghiệp và sinh viên đang học, đồng thời giúp doanh nghiệp tuyển dụng được những nhân sự phù hợp, đáp ứng yêu cầu, Trường Đại học Đồng Nai tổ chức Ngày Hội Việc Làm cho sinh viên năm 2024 với thời gian cụ thể như sau:

Thời gian: 7h30-11h30, ngày 03 tháng 04 năm 2024

Địa điểm: Hội trường 800 Trường Đại Học Đồng Nai.

Trường Đại học Đồng Nai trân trọng kính mời Quý Doanh nghiệp tham gia và xin vui lòng gửi phiếu đăng ký trước ngày 22 tháng 03 năm 2024.

Mọi chi tiết xin liên hệ với Ban tổ chức thông qua Bà Lê Thị Huyền Trâm – ĐT: 0914949941- Chuyên viên Phòng Công tác sinh viên

Trường Đại học Đồng Nai rất mong nhận được sự quan tâm, tham gia của Quý Doanh nghiệp.

Trân trọng./.

HIỆU TRƯỞNG



TS. Lê Anh Đức