

Số: 106 /KH-ĐHĐN

Đồng Nai, ngày 17 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác phòng, chống tham nhũng trong Trường Đại học Đồng Nai
năm 2024.

Căn cứ Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 09/01/2024 của UBND tỉnh Đồng Nai về công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh năm 2024;

Trường Đại học Đồng Nai xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng trong Trường Đại học Đồng Nai năm 2024, như sau:

I. NỘI DUNG, THỰC HIỆN

1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo

a) Trưởng các đơn vị tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai đầy đủ các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng (PCTN); thực hiện đồng bộ các quy định về phòng ngừa tham nhũng; tăng cường công tác phát hiện, kịp thời xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật; chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện công tác PCTN của đơn vị có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tế, trong đó phải xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện cụ thể; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về công tác PCTN theo quy định.

b) Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra, xử lý các vi phạm theo quy định của pháp luật, trong đó nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN. Thủ trưởng các trường trực thuộc Trường Đại học Đồng Nai phải gương mẫu, quyết liệt, trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo công tác PCTN; chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng, hành vi bao che, dung túng, cản trở việc chống tham nhũng; chủ động lãnh đạo, chỉ đạo xử lý kịp thời, nghiêm minh theo quy định của pháp luật các vụ việc, vụ án nghiêm trọng, phức tạp, được dư luận xã hội quan tâm.

c) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ viên chức làm công tác PCTN đủ phẩm chất, năng lực, uy tín, ngang tầm nhiệm vụ được giao.

2. Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN

a) Về tuyên truyền

Tiếp tục chỉ đạo xây dựng kế hoạch triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN gắn với phát huy dân chủ ở cơ sở và đẩy mạnh học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; từng bước đổi mới các hình thức, cách thức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN cho phù hợp với điều kiện thực tế.

Phòng Đảm bảo chất lượng và Thanh tra giáo dục chủ động đề xuất các chuyên mục, tin bài về PCTN, kịp thời đưa tin về kết quả thực hiện PCTN của đơn vị nhất là thông tin liên quan đến việc phát hiện xử lý các hành vi tham nhũng.

Nội dung tuyên truyền tập trung vào đường lối, chủ trương của Đảng và chính sách pháp luật của Nhà nước nhất là các văn bản mới ban hành, trọng tâm là: Luật PCTN năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ,...

Về đối tượng tuyên truyền: Tất cả viên chức, người lao động trong toàn Trường Đại học Đồng Nai.

Về hình thức tuyên truyền: Tùy theo đặc điểm tình hình, nhiệm vụ được giao, các đơn vị chọn hình thức tuyên truyền cho phù hợp.

b) Về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy

Các khoa và trường trực thuộc tiếp tục triển khai Khoản 2, Điều 6 Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018 về việc đưa nội dung PCTN vào chương trình giảng dạy.

3. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng

Tăng cường chỉ đạo, triển khai đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng theo quy định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị trong đó tập trung một số nội dung:

a) Thực hiện nghiêm túc các nội dung công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10, Luật PCTN năm 2018, nhất là các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng như: Quy hoạch, đầu tư xây dựng, tài chính, tổ chức cán bộ,...; thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt và trả lương, thu nhập qua tài khoản.

b) Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của Trường Đại học Đồng Nai để đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất; rà soát các quy định của pháp luật, nghiên cứu, đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi nếu phát hiện còn có sơ hở, bất cập, chồng chéo.

c) Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn đúng pháp luật; thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp; nâng cao chất lượng nguồn nhân lực; tiến hành công khai và thực hiện có hiệu quả các quy định.

d) Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng.

e) Nghiêm túc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập; kiểm soát có hiệu quả tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn. Tiến hành xác minh tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

g) Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính; ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động giải quyết công việc. Tăng cường công tác kiểm soát các thủ tục hành chính; kiểm tra cải cách hành chính và công vụ.

h) Lãnh đạo các đơn vị chỉ đạo thực hiện các quy định của pháp luật về xung đột lợi ích; nhận diện các dấu hiệu có xung đột lợi ích theo quy định tại Điều 19 Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

i) Các đơn vị tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 25/10/2023 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Công văn số 3850-CV/TU ngày 16/8/2022 của Tỉnh ủy và Công văn số 10374/UBND-THNC ngày 01/10/2022 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, không rườm rà, bia ngay trước, trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực cơ quan. Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính.

k) Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng. Tăng cường trách nhiệm giải trình trong tổ chức và hoạt động của các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

l) Thực hiện nghiêm và có hiệu quả công tác chuyển đổi vị trí công tác theo quy định.

4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

a) Về công tác kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ:

Tăng cường chỉ đạo việc xây dựng, triển khai thực hiện tự kiểm tra và thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ của viên chức trong cơ quan, tổ chức, đơn vị nhằm chủ động ngăn ngừa, kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng.

b) Về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo các hành vi tham nhũng:

Tiếp tục triển khai và thực hiện đồng bộ các chủ trương, chính sách, quy định của pháp luật về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo nhất là Chỉ thị số 35-CT/TW

ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về “tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo”; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về “tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực”

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Xây dựng kế hoạch

Lãnh đạo các đơn vị và trường trực thuộc căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao và nội dung của Kế hoạch này, chậm nhất ngày 30/01/2024 gửi kế hoạch công tác PCTN năm 2024 về Phòng Tổ chức – Hành chính và Quản trị để tổng hợp, báo cáo Ban Giám hiệu.

Giao Phòng Đảm bảo chất lượng và Thanh tra giáo dục tham mưu Ban Giám hiệu tổng hợp các báo cáo về công tác PCTN theo quy định về UBND tỉnh (qua Thanh tra tỉnh).

2. Nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị

2.1 Phòng Đảm bảo chất lượng và Thanh tra giáo dục

Chịu trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch PCTN năm 2024 của đơn vị; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện gửi UBND tỉnh (qua Thanh tra tỉnh).

Tham mưu Ban Giám hiệu kế hoạch và triển khai đánh giá công tác PCTN năm 2023 và theo Kế hoạch của UBND tỉnh.

Hướng dẫn, theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả kiểm soát xung đột lợi ích.

Thực hiện các nhiệm vụ khác trong công tác PCTN theo quy định của pháp luật và khi được

2.2 Phòng Tổ chức – Hành chính và Quản trị

Triển khai việc xác minh, tài sản, thu nhập năm 2024 khi có kế hoạch của Thanh tra tỉnh.

Tiến hành kiểm tra theo dõi, tổng hợp báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cơ quan, đơn vị trong sử dụng các thiết bị điện, nước, cơ sở vật chất trong toàn trường.

Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa giao tiếp trong thi hành nhiệm vụ của viên chức, công tác tổ chức cán bộ.

Hướng dẫn, theo dõi việc tổng hợp báo cáo kết quả chuyển đổi vị trí công tác đối với các đơn vị trong Trường.

2.3 Phòng Kế hoạch – Tài chính

Tham mưu Ban Giám hiệu trong triển khai thực hiện, tổng hợp báo cáo kết quả công khai, minh bạch quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác; rà soát sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới phù hợp quy định pháp luật về PCTN.

Tiến hành kiểm tra theo dõi, tổng hợp báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cơ quan, đơn vị trong sử dụng vốn ngân sách, quản lý sử dụng và mua sắm tài sản công.

Chủ trì, phối hợp với các phòng ban chức năng trong việc hướng dẫn, tổng hợp báo cáo, thu thập hồ sơ, tài liệu, số liệu về kết quả thực hiện các nội dung phục vụ việc đánh giá công tác PCTN như: công khai, minh bạch theo quy định tại Điều 10 của Luật PCTN năm 2018 và kết quả việc ban hành, thực hiện định mức, chế độ tiêu chuẩn của các cơ quan, đơn vị.

2.4 Các đoàn thể và đơn vị khoa, phòng, trung tâm còn lại thuộc Trường

Đề nghị các đơn vị tăng cường tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN; giám sát thực hiện Kế hoạch công tác PCTN năm 2024 của đơn vị và của Trường.

Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai yêu cầu lãnh đạo (phụ trách, điều hành) các đơn vị thuộc và trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện nghiêm Kế hoạch này. Trong quá

trình thực hiện, nếu có vướng mắc, liên hệ Phòng Đảm bảo chất lượng và Thanh tra giáo dục để được hướng dẫn thực hiện.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- ĐU, CTHĐT, BGH (b/c);
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường (t/h);
- Lưu VT, TCHC&QT(B.Đức).



HIỆU TRƯỞNG

Lê Anh Đức