

Số: 65/KH-ĐHĐN

Đồng Nai, ngày 26 tháng 04 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức hiến máu tình nguyện
Tháng 5 năm 2024 (Đợt 1)

Căn cứ Công văn số 50/BCĐ.VPTT ngày 15 tháng 4 năm 2024 của Ban chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện tỉnh Đồng Nai về việc vận động, tiếp nhận hiến máu tình nguyện ngày 10/5/2024;

Ban Giám hiệu Trường Đại học Đồng Nai triển khai kế hoạch vận động hiến máu tình nguyện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm góp phần nâng cao ý thức "Tình nguyện vì cộng đồng" của đoàn viên, thanh niên, sinh viên Trường Đại học Đồng Nai.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo an toàn, thiết thực, vận động được đông đảo đoàn viên, thanh niên, sinh viên, cán bộ, giảng viên, công đoàn viên của Trường Đại học Đồng Nai.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ SỐ LƯỢNG THỰC HIỆN

1. Thời gian:

- Từ 7h30 đến 11h30 ngày 10/5/2024 (thứ 6), sắp xếp theo thứ tự các khoa như sau:

- Từ 7h30 đến 8h30: 140 SV khoa SP Tiểu học-Mầm non.
- Từ 8h30 đến 9h30: 140 SV khoa SP Khoa Kinh tế.
- Từ 9h30 đến 10h30: 140 SV khoa Ngoại ngữ.
- Từ 10h30 đến 11h00: 60 SV Khoa SP Khoa học Tự nhiên.
- Từ 11h00 đến 11h20: 60 SV Khoa SP Khoa học Xã hội
- Từ 11h20 đến 11h30: 10 SV Khoa Kỹ Thuật

2. Địa điểm: Hội trường 800, cơ sở 1.

3. Số lượng sinh viên đăng ký: 550 người hiến máu. (Dự kiến 500 đơn vị máu)

- Các Khoa đăng ký và nộp danh sách về phòng Công tác sinh viên trước ngày 06/5/2024 (Ưu tiên xếp lịch hiến máu cho đơn vị gửi danh sách trước).

III. ĐỐI TƯỢNG, CÁC CHẾ ĐỘ

1. Đối tượng: Công đoàn viên, sinh viên các khóa, các hệ đào tạo trong trường.

2. Điều kiện:

- Người được hiến máu phải đảm bảo các yêu cầu sau:

+ Nam, nữ từ 45 kg, tuổi từ 18 đến 55 tuổi (đối với nữ) và đến 60 tuổi (đối với nam) có sức khỏe bình thường.

- + Khoảng cách tối thiểu giữa hai lần hiến máu là 12 tuần đến 14 tuần trở lên.
- + Không làm việc quá sức hoặc thức khuya trước ngày hiến máu.
- + Ăn sáng đầy đủ (kiêng chất béo) trước khi hiến máu; không uống rượu, bia hoặc các loại chất kích thích khác trước ngày hiến máu.
- + Khi đi nhớ đem theo căn cước công dân và thẻ hiến máu cũ màu xanh có mã vạch (nếu có) để làm thủ tục đăng ký hiến máu.
- Người tạm hoãn hiến máu: Phụ nữ khi đang hành kinh nguyệt, có thai, hoặc nuôi con nhỏ dưới 12 tháng tuổi. Những người đang tiêm ngừa viêm gan B và các loại bệnh khác sẽ tạm hoãn hiến máu từ 3 đến 6 tháng kể từ ngày tiêm thuốc ngừa bệnh.
- Người không được hiến máu: Người đã biết mình mắc các bệnh như: viêm gan siêu vi B, viêm gan siêu vi C, sốt rét nặng, giang mai, HIV hoặc các bệnh về máu thì không hiến máu; Người đang mắc các bệnh cấp tính, bệnh Covid-19, nhiễm độc các loại, người tàn tật.

3. Chế độ:

- Được hỗ trợ tiền xe đi lại bằng tiền mặt: 50.000đ
- Suất ăn nhẹ tối đa 30.000đ (gồm: bánh ăn nhẹ, sữa, bánh bổ sung canxi và tái tạo máu).
- Cấp quà bằng hiện vật nhằm động viên, khuyến khích đối với người HMTN: 150.000đ (người HMTN được tự chọn và nhận quà tặng bằng hiện vật là 1 trong số 15 mặt hàng khác nhau, hoặc sữa đặc có đường).
- Người hiến máu được cấp Giấy chứng nhận hiến máu tình nguyện ngay sau khi hiến máu.
- Sau 30 ngày được cấp thẻ nhóm máu (đối với người hiến máu lần đầu).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Công tác sinh viên:

- Lên kế hoạch cụ thể, kết hợp với các phòng ban chức năng, Lãnh đạo các khoa triển khai thực hiện theo kế hoạch.
- Thống kê danh sách sinh viên đăng ký.
- Phối hợp với Ban chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện tỉnh và Trung tâm truyền máu Chợ Rẫy trong công tác tổ chức làm thủ tục đăng ký hiến máu.
- Thông báo cho sinh viên đi hiến máu biết thời gian, địa điểm đến hiến máu. Sắp xếp bố trí người đến hiến máu theo thời gian hợp lý để tránh tập trung cùng một lúc quá đông người, gây chen lấn, ùn tắc.
- Chuẩn bị nước trà đường, ly uống nước cho sinh viên hiến máu uống phòng khi bị choáng.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị:

- Bố trí hội trường 800, chuẩn bị máy lạnh, âm thanh, ánh sáng, micro không dây, ...và cử cán bộ trực trong thời gian tổ chức.

3. Lãnh đạo các khoa:

- Triển khai kế hoạch và chỉ đạo Cố vấn học tập đơn đốc, nhắc nhở tạo điều kiện thuận lợi cho sinh viên tham gia hiến máu được nghỉ học cả ngày 10/5/2024 (thứ 6).

4. Ban chấp hành Công đoàn trường:

- Triển khai kế hoạch và vận động Công đoàn viên và người lao động tham gia hiến máu tình nguyện.

5. Ban chấp hành Đoàn trường- Ban chấp hành Đoàn khoa:

- Phối hợp với phòng Công tác sinh viên thông báo và điều động sinh viên đã đăng ký tham gia hiến máu theo đúng kế hoạch thời gian qui định.

- Sắp xếp bàn ghế trước và sau khi hiến máu theo hướng dẫn.

- Giữ gìn trật tự và giúp đỡ sinh viên nghỉ ngơi sau khi hiến máu.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Hiến máu tình nguyện và một số công việc chuẩn bị cho ngày tiếp nhận máu nhân đạo. Đề nghị các phòng, khoa và các tổ chức đoàn thể triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: *b*

- Các đơn vị (phối hợp thực hiện);
- Lưu: CTSV, VT (An).



Võ Văn Lý