UBND TỈNH ĐỒNG NAI
TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG NAI

Số: 335 /TB-ĐHĐN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày 08 tháng 3 năm 2023

THÔNG BÁO
Về việc gửi tên bài giảng phục vụ cho thi thực hành giảng dạy

Căn cứ Kế hoạch số 1630/KH-ĐHĐN ngày 07/11/2022 của Trường Đại học Đồng Nai về việc tuyển dụng viên chức năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 302/QĐ-SNV ngày 10/11/2022 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt kết hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 của Trường Đại học Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 155/QĐ-ĐHĐN ngày 03/02/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2022 (sau đây tắt là Hội đồng tuyển dụng);

Trường Đại học Đồng Nai đề nghị các đơn vị gửi 03 tên học phần để phục vụ công tác thi thực hành giảng dạy đối với thí sinh tham gia vòng 2 của tuyển dụng viên chức, cụ thể như sau:

1. Đối với việc gửi tên 03 bài giảng thuộc học phần đối với từng vị trí dự tuyển:

TT	Đơn vị	Gửi 03 tên bài giảng đối với vị trí dự tuyển	Ghi chú
1.1	Khoa Ngoại ngữ	- Giảng viên dạy môn Tiếng Anh cơ bản	Tên bài giảng, mẫu hồ sơ, phiếu đánh giá thực hành giảng được đưa công khai trên website 15 ngày trước khi thi.
1.2	Khoa Kinh tế	- Giảng viên dạy ngành Kế toán - Giảng viên dạy ngành Quản trị kinh doanh (trong đó có thí sinh trình độ tiến sĩ Quản lý công có thể giao tên bài thuộc các học phần liên quan quản trị nhân sự, tài chính, phương pháp nghiên cứu khoa học . . . do Khoa quản lý).	
1.3	Khoa Kỹ thuật	- Giảng viên dạy ngành Công nghệ kỹ thuật Điện – Điện tử	

2. Đối với mẫu hồ sơ, phiếu đánh giá thực hành giảng dạy: Khoa chuyên ngành rà soát (nếu cần làm rõ các chi tiết) thì kiến nghị bổ sung (*Đính kèm các biểu mẫu).*

Đề nghị các đơn vị gửi về Trường (qua Phòng Tổ chức – Hành chính và Quản trị, ông Đỗ Bảo Đức) **trước 15h00, ngày 10/3/2023.**

Nơi nhận:
- BGH (b/c);
- HĐTDVC (để biết);
- Khoa Ngoại ngữ; Kỹ thuật; Kinh tế;
- Lưu VT, TCHC&QT (B.Đức).

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG NAI

TS. Lê Anh Đức

03 PHỤ LỤC

(kèm theo Văn bản số /TB-ĐHĐN ngày /3/2023 của Trường Đại học Đồng Nai)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG NAI
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2022

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐÁNH GIÁ THỰC HÀNH GIẢNG

(Bài dạy tối thiểu 01 tiết, tối đa 02 tiết dạy x 50 phút = 100 phút)

1. Họ và tên người dạy: .....

2. Học phần giảng dạy: .....

3. Tên bài: .....

.....

4. Lớp/Phòng dạy: .....

5. Tiết thứ: .....

6. Các tiêu chí đánh giá (tối đa 100 điểm):

STT	Tiêu chí đánh giá	Điểm chuẩn	Điểm đánh giá
I	**Nội dung bài giảng**	**40**	
1	Xác định đúng mục tiêu của bài giảng	10	
2	Lựa chọn được khối lượng kiến thức đầy đủ, chính xác phù hợp với mục tiêu bài giảng, thời gian giảng dạy và đối tượng người học; có cập nhật, bổ sung kiến thức mới.	10	
3	Liên hệ thực tiễn nghề nghiệp thông qua các tình huống, ví dụ cụ thể.	10	
4	Cấu trúc bài giảng logic, phù hợp, lôi cuốn sinh viên.	10	
II	**Phương pháp giảng dạy**	**30**	
1	Vận dụng hợp lý phương pháp giảng dạy theo tinh thần đổi mới dạy học phù hợp với đặc trưng bộ môn (lựa chọn, phối hợp các phương pháp dạy học hiệu quả).	10	
2	Tổ chức tốt hoạt động dạy và học, phát huy được tính tích cực, chủ động, tự giác của sinh viên.	10	
3	Góp phần hình thành, phát triển kỹ năng tự học, tự nghiên cứu cho sinh viên.	10	
III	**Kỹ năng sư phạm**	**20**	
1	Tác phong mẫu mực; ngôn ngữ súc tích, dễ hiểu, trong sáng, truyền cảm.	5	
2	Đặt vấn đề, chuyển tiếp vấn đề phù hợp, sinh động.	5	

STT	Tiêu chí đánh giá	Điểm chuẩn	Điểm đánh giá
3	Xử lý tốt các tình huống sư phạm.	5	
4	Bao quát được lớp học.	5	
IV	**Đánh giá kết quả người học**	**10**	
1	Xây dựng được tiêu chí đánh giá kết quả đạt được của người học đầy đủ, rõ ràng, đúng mục tiêu ban đầu.	2	
2	Chuẩn bị phương tiện, công cụ đánh giá (bảng biểu, phiếu giao bài tập, phiếu đánh giá…) phù hợp.	2	
3	Tính hợp lý giữa nội dung bài giảng, mục tiêu cần đạt và nội dung câu hỏi.	2	
4	Lựa chọn được phương pháp đánh giá phù hợp, tin cậy.	2	
5	Thông báo rõ ràng và chính xác kết quả đánh giá cho người học.	2	
	Tổng số điểm:	**100**	

7. Xếp loại: Dựa trên tổng số điểm đạt được, giờ giảng được đánh giá, xếp loại *(Khoanh tròn vào ô tương ứng):*

Loại	Tổng số điểm đánh giá	Mức
A	Từ 86 điểm trở lên	Tốt
B	Từ 70 đến 85 điểm	Khá
C	Từ 60 đến 70 điểm	TB - Khá (giảng thêmb bài khác)
D	Dưới 60 điểm	Không đạt

8. Nhận xét chung:

8.1. Ưu điểm:

……
……
……
……

8.2. Hạn chế:

……
……
……

Đồng Nai, ngày tháng năm 2023

Người nhận xét, đánh giá

(Ký, ghi rõ họ tên)

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI

TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG NAI

(Họ tên ứng viên viết chữ in hoa và học vị, ví dụ: Ths.NGUYỄN VĂN A)

THIẾT KẾ KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

- **Vị trí: Giảng viên ……. *(ghi rõ vị trí ứng tuyển ngành nào, ví dụ: Giảng viên ngành kế toán)***
- **Kỳ thi: Tuyển dụng viên chức năm 2022**

ĐỒNG NAI, 2023

MỤC LỤC

Trang

1. **Bài giảng số 1: .....**

(ghi tên tiêu đề bài giảng)

2. **Bài giảng số 2: .....**

3. **Bài giảng số 3: .....**

TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG NAI
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
VIÊN CHỨC NĂM 2022

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THIẾT KẾ KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

❖ **TÊN BÀI GIẢNG:** .....

❖ **TIẾT:** ..... *(ghi rõ tiết thực hiện, nội dung tiết học)*

1. MỤC TIÊU

1.1. Đối với học phần

Cần nêu rõ nội dung tiết giảng đáp ứng được chuẩn đầu ra nào của học phần.

1.2. Đối với tiết giảng

Sau khi học xong, sinh viên cần đạt được những mức độ nào dưới đây:

- Sinh viên có thể tạo nên (thiết kế, xây dựng, phát minh, sáng tạo, soạn thảo, tạo ra, dẫn xuất, sửa đổi, phát triển) nội dung gì?
- Sinh viên có thể đánh giá (lựa chọn, hỗ trợ, xác định, bảo vệ, đánh giá, so sánh, đối chiếu, tranh luận, biện minh, thuyết phục) được gì qua bài học?
- Sinh viên có thể phân tích (phân loại, chia nhỏ, phân tích, sơ đồ, minh họa, phê bình, đơn giản hóa, liên tưởng) ở mức độ nào?
- Sinh viên có thể ứng dụng (tính toán, dự đoán, áp dụng, giải quyết, minh họa, sử dụng, chứng minh, xác định, mô hình, biểu diễn, trình bày) cụ thể ra sao?
- Mức độ hiểu biết của sinh viên qua bài học (mô tả, giải thích, diễn giải, trình bày lại, đưa ra các ví dụ liên quan đến nội dung bài học, tóm tắt, đối chiếu, diễn giải, thảo luận) như thế nào?
- Kết thúc bài học này sinh viên có thể ghi nhớ (liệt kê, đọc thuộc lòng, xác định, đặt tên, kết hợp, trích dẫn, nhớ lại, xác định, nhận biết) nội dung gì?

2. CHUẨN BỊ PHƯƠNG TIỆN, ĐỒ DÙNG DẠY HỌC

2.1. Đối với giảng viên

2.2. Đối với sinh viên

3. TIẾN TRÌNH LÊN LỚP

3.1. Ôn tập bài cũ + ổn định lớp *(thời gian ..... phút)*

3.2. Giảng bài mới *(thời gian ..... phút)*

STT	Nội dung	Thời gian và các hoạt động		
		Thời gian *(phút)*	**Hoạt động của GV** *(tối đa 50% thời gian)*	**Hoạt động của sinh viên**
1	**Mục tiêu kiến thức** *Ghi rõ cụ thể nội dung giảng dạy (khái niệm, quy định, quy luật....)*			
2	**Mục tiêu kỹ năng** *Ghi rõ Bài tập vận dụng và các kỹ năng cụ thể*			
3	**Mục tiêu về tác phong làm việc**			
Tổng thời gian				

3.3. Củng cố bài giảng - Đánh giá về kết quả của sinh viên, giải đáp thắc mắc *(thời gian .... phút)*

3.4. Giao bài tập và hướng dẫn chuẩn bị bài kế tiếp *(thời gian .... phút)*

3.5. Tài liệu học tập - tham khảo

Đồng Nai, ngày .... tháng .... năm .....

Ý kiến của .....

Người thực hiện

- **Qui định về hình thức trình bày:** Trình bày trên giấy khổ A4, in một mặt. Font: Times New Roman, Size: 13, Line spacing: 1,5 lines (trừ các tiêu đề), không sử dụng first line. Định lề trang: - Top 2,5 cm - Bottom 2cm - Left 3cm - Right 2cm Header 1,5cm - Footer 1,5 cm. Số thứ tự trang ở chính giữa và phía dưới mỗi trang. Cách đánh mục được đánh số Ả Rập (1, 2, 3, ...) nhiều cấp.
- **Qui định khác:** In Thiết kế kế hoạch giảng dạy đóng thành cuốn gồm toàn bộ các yêu cầu và nộp 4 bản về Phòng TCHC& QT; soạn slide bài giảng giảng dạy trong buổi thi thực hành (nộp file về địa chỉ mail: baoduc80@gmail.com trước ngày giảng 1 ngày).

TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG NAI
ĐƠN VỊ ……..

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Kính gửi: Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2022.

Thực hiện Văn bản số /TB-ĐHĐN ngày /3/2023 của Trường Đại học Đồng Nai về việc gửi tên bài giảng phục vụ cho thi thực hành giảng dạy

Đơn vị …… gửi 03 tên bài giảng, cụ thể:

STT	TÊN GIÁO TRÌNH/ NGÀNH DỰ TUYỂN	TÊN BÀI GIẢNG	THỜI GIAN	GHI CHÚ
1	Ví dụ: đối với ngành Quản trị kinh doanh	Ứng viên thiết kế bài giảng tối thiểu 01 tiết có nội dung: Ví dụ Trình bày một số phương pháp và công cụ phục vụ cho …..- Học phần …….	50 phút / 01 tiết	Tối đa bài giảng có 02 tiết (100 phút)
2				
3				

TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(ký và ghi rõ họ tên)