|  |  |
| --- | --- |
| **Đơn vị:....................................****Mã QHNS:.............................** | Mẫu số C44– HD*(Ban hành kèm theo Thông tư 107/2017/TT- BTC**ngày 24/11/2017 của Bộ Tài chính)* |

**BẢNG KÊ CHI TIỀN CHO NGƯỜI THAM DỰ**

**HỘI NGHỊ, HỘI THẢO, TẬP HUẤN**

- Nội dung:

- Địa điểm hội thảo (tập huấn):

- Thời gian hội thảo: ......................... ngày, từ ngày...../...../......đến ngày..../.../

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số****TT** | Họ và tên  | **Chức****vụ** | **Đơn vị****công tác** | **Số tiền** | **Ký****nhận** |
| **Ngày****.....** | **Ngày......** | **….** | **Tổng số** |
| A | B | C | D | 1 | 2 | 3 | 4 | E |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng** | x | x |  |  |  |  | X |

Tổng số người tham dự:.............................................................................................

Tổng số tiền đã chi (Viết bằng chữ):..........................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | *Ngày..... tháng.....năm.....* |
|  **Thủ trưởng đơn vị** |  | **Người lập** |
| *(Ký, họ tên, đóng dấu)* |  | *(Ký, họ tên)* |