

Số: 1678/QĐ-ĐHĐN

Đồng Nai, ngày 27 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy trình giám sát thời gian tốt nghiệp trung bình của sinh viên

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG NAI

Căn cứ Quyết định số 1572/QĐ-TTg ngày 20/8/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Đồng Nai, trên cơ sở nâng cấp Trường Cao đẳng Sư phạm Đồng Nai;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Thông tư số 21/2021/TT-BGDĐT ngày 22/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về chuẩn chương trình đào tạo; xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học.

Quyết định số 1337/QĐ-ĐHĐN ngày 29/10/2021 của Trường Đại học Đồng Nai Ban hành Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ.

Căn cứ kế hoạch số 1816/KH-ĐHĐN ngày 5/8/2022 về kế hoạch đảm bảo chất lượng của Trường Đại học Đồng Nai;

Xét đề nghị của Thường trực Hội đồng - Trưởng Ban thư ký Hội đồng Kiểm định cơ sở giáo dục theo Quyết định số 1094/QĐ-ĐHĐN, ngày 17/7/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai ban hành,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy trình Xét tiến độ học tập của người học, mã số QT.ĐT.12.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các đơn vị, các cá nhân có liên quan và sinh viên thuộc Trường Đại học Đồng Nai chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như: điều 3 (để thực hiện)
- Lưu: VT, ĐBCL (Song Thanh).



HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
ĐỒNG NAI

* TS. Lê Anh Đức



TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐÔNG NAI
PHÒNG ĐÀO TẠO

Mã số: QT.ĐT.10

Lần ban hành: 1

Ngày ban hành:
25/9/2023

Trang: 5

TRANG KIỂM SOÁT

QUY TRÌNH

GIÁM SÁT THỜI GIAN TỐT NGHIỆP TRUNG BÌNH
CỦA SINH VIÊN

Mã số: QT.ĐT.10

Soạn thảo	Kiểm tra TRƯỞNG PHÒNG	Phê duyệt HIỆU TRƯỞNG
TS. Hoàng Thị Song Thanh		TS. Lê Anh Đức

BẢNG THEO DÕI SỬA ĐỔI

Lần sửa đổi	Nội dung sửa đổi	Trang sửa đổi	Ngày hiệu lực	Phê duyệt

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này nhằm thống nhất cách thức thực hiện giám sát thời gian tốt nghiệp trung bình của sinh viên từng khóa theo chương trình đào tạo tại Trường Đại học Đồng Nai

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng cho việc giám sát thời gian tốt nghiệp trung bình của sinh viên tại các đơn vị liên quan trong Trường Đại học Đồng Nai:

- Phòng Đào tạo;
- Phòng Công tác sinh viên;
- Các Khoa đào tạo;
- Sinh viên

3. TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy chế đào tạo trình độ đại học;

- Căn cứ Thông tư số 21/2021/TT-BGDĐT ngày 22/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về chuẩn chương trình đào tạo; xây dựng, thẩm định và ban hành chương trình đào tạo các trình độ của giáo dục đại học.

- Quyết định số 1036/QĐ-ĐHĐN ngày 20/08/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đồng Nai ban hành Quy định về hoạt động đảm bảo chất lượng của Trường Đại học Đồng Nai;

- Quyết định số 1337/QĐ-ĐHĐN ngày 29/10/2021 của Trường Đại học Đồng Nai Ban hành Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ.

4. CHỮ VIẾT TẮT

- SV: Sinh viên;
- ĐT: Đào tạo;
- CTSV: Công tác sinh viên;
- BGDĐT: Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- TGTNTB: Thời gian tốt nghiệp trung bình;
- CTĐT: Chương trình đào tạo

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1. Lưu đồ quy trình

Bước	Trách nhiệm	Tiến trình	Hồ sơ/biểu mẫu	
1	Khoa đào tạo	<pre> graph TD A[Dự kiến số lượng SV tốt nghiệp của từng khóa, từng CTĐT] --> B[Thống kê số lượng SV tốt nghiệp theo từng năm] B --> C[Tính TGTNTB của từng khóa học, từng CTĐT] C --> D[Tổng hợp, so sánh, đánh giá số liệu] D --> E([Công khai trên website]) </pre>	BM.ĐT-10.01	
2	Phòng Đào tạo			
3	Khoa đào tạo			
4	Khoa đào tạo			BM.ĐT-10.02
5	Phòng đào tạo			

5.2. Mô tả chi tiết quy trình

Bước	Mô tả chi tiết	Thời Gian thực hiện	Trách nhiệm
1	Vào đầu năm học các khoa dựa vào số tín chỉ đã tích lũy của SV để dự kiến số lượng SV tốt nghiệp của từng khóa học trong cùng một CTĐT và gửi về P.ĐT để thực hiện báo cáo Trường và Bộ GDĐT. Ghi chú: Số tín chỉ tích lũy của SV các khoa xuất từ hệ thống trên phân hệ Student.	Tháng 10 hàng năm	Khoa ĐT
2	Căn cứ vào các quyết định công nhận tốt nghiệp, P.ĐT thống kê số lượng SV tốt nghiệp của năm học theo loại hình đào tạo, theo khóa, theo CTĐT để thực hiện báo cáo Bộ GDĐT và gửi về các khoa.	Tháng 12 hàng năm	P. ĐT
3	Các khoa tính TGTNTB theo từng khóa, từng CTĐT theo công thức: $TGTNTB = \frac{\sum_{i=1}^n xi}{n}$	Tháng 01 hàng năm	Khoa ĐT

	Trong đó: - n: là số lượng SV đã tốt nghiệp của một khóa, của một CTĐT cần theo dõi/thông kê; - xi: là số năm tốt nghiệp của số sinh viên thứ i		
4	Các khoa tổng hợp, so sánh, đánh thời gian tốt nghiệp trung bình ở bước 3, phân tích nguyên nhân SV chậm tốt nghiệp của từng khóa học trong cùng một CTĐT và đưa ra các biện pháp phù hợp. Sau khi phân tích tổng hợp, khoa gửi báo cáo về Phòng ĐT	Tháng 01 hàng năm	Khoa ĐT
5	Phòng ĐT công khai thời gian tốt nghiệp trung bình theo ngành học trên website của Trường thông qua báo cáo tự đánh giá các CTĐT.	Tháng 02 hàng năm	P. ĐT

6. HỒ SƠ LƯU

TT	Tên hồ sơ	Nơi lưu	Hình thức lưu	Thời gian lưu
1	Báo cáo số sinh viên dự kiến tốt nghiệp	http://portal.dnpu.edu.vn	File dữ liệu	Hết thời gian đào tạo
2	Bảng phân tích thời gian tốt nghiệp trung bình của sinh viên			