

**HƯỚNG DẪN****về quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2015 - 2020  
và những năm tiếp theo**

Căn cứ Hướng dẫn số 15-HD/BTCTW ngày 05/11/2012 của Ban Tổ chức Trung ương về công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý theo tinh thần Nghị quyết số 42-NQ/TW của Bộ Chính trị (khoá IX) và Kết luận số 24-KL/TW ngày 05/6/2012 của Bộ Chính trị (khoá XI); Ban Thường vụ Tỉnh ủy hướng dẫn công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2015 - 2020 và những năm tiếp theo để thống nhất thực hiện trong toàn tỉnh, cụ thể như sau:

**I- YÊU CẦU CHUNG VỀ CÔNG TÁC QUY HOẠCH CÁN BỘ**

**1- Quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý** là công tác phát hiện sớm nguồn cán bộ trẻ có đức, có tài, có triển vọng về khả năng lãnh đạo, quản lý, đưa vào quy hoạch để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tạo nguồn các chức danh lãnh đạo, quản lý đáp ứng nhiệm vụ chính trị trước mắt và lâu dài của từng địa phương, cơ quan, đơn vị. Đề án quy hoạch cán bộ là kế hoạch tổng thể, dài hạn về tạo nguồn và xây dựng đội ngũ cán bộ có triển vọng đảm nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, bố trí, sử dụng số cán bộ theo quy hoạch.

**2- Quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý** phải xuất phát từ yêu cầu nhiệm vụ chính trị và thực tế đội ngũ cán bộ của ngành, địa phương; phải gắn với các khâu khác trong công tác cán bộ, bảo đảm sự liên thông quy hoạch của cả đội ngũ cán bộ trong hệ thống chính trị của tỉnh.

- Đề quy hoạch cán bộ sát với thực tiễn và có tính khả thi:

+ Phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ chính trị của từng thời kỳ để xác định tiêu chuẩn, cơ cấu đội ngũ cán bộ trong quy hoạch (trình độ, ngành nghề, lĩnh vực công tác, độ tuổi, nam, nữ, dân tộc...).

+ Phải nắm chắc đội ngũ cán bộ hiện có, dự báo được nhu cầu cán bộ trước mắt và lâu dài, trên cơ sở đó mới tiến hành lựa chọn, giới thiệu cán bộ vào quy hoạch, đồng thời xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, bố trí, sử dụng cán bộ theo quy hoạch.

- Quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý phải dựa trên cơ sở quy hoạch cấp ủy đảng các cấp, lấy quy hoạch cấp dưới làm cơ sở cho quy hoạch ở cấp trên, bảo đảm sự liên thông, gắn kết giữa quy hoạch của các địa phương, cơ quan, đơn vị

với nhau; giữa quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các sở, ban ngành, mặt trận và các đoàn thể, quy hoạch cấp ủy của các đảng bộ trực thuộc với quy hoạch Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và các chức danh lãnh đạo chủ chốt của tỉnh: Bí thư, Phó Bí thư; Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, UBND đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của mỗi địa phương, sở, ban, ngành tỉnh và sự nghiệp công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước.

### 3- Đánh giá cán bộ trước khi đưa vào quy hoạch

Tổ chức, cá nhân có thẩm quyền đánh giá cán bộ trước khi đưa vào quy hoạch, như sau:

- Người đứng đầu tổ chức, cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng cán bộ.
- Tập thể lãnh đạo và cấp ủy cơ sở nơi cán bộ công tác đánh giá (sau khi đã tham khảo ý kiến của chi ủy nơi cư trú về bản thân và gia đình cán bộ).
- Cấp có thẩm quyền quy hoạch cán bộ (ban thường vụ cấp ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn hoặc tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị) xem xét đánh giá, kết luận.

#### \* **Chú ý:**

+ Kết quả đánh giá cán bộ hằng năm (không quá 6 tháng tới thời điểm xem xét) được sử dụng cho việc lựa chọn, giới thiệu cán bộ vào quy hoạch; trường hợp cán bộ có vấn đề mới phát sinh thì đánh giá, bổ sung.

+ Kết luận về đánh giá cán bộ được thể hiện bằng văn bản, công khai trong tập thể ban thường vụ, ban cán sự đảng, đảng đoàn; đảng ủy (chi ủy) và lãnh đạo cơ quan, đơn vị (đối với các đơn vị sự nghiệp) hoặc tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị. Cấp có thẩm quyền quy hoạch cán bộ quyết định hình thức công khai đánh giá đối với cán bộ.

+ Cấp có thẩm quyền chưa phê duyệt hoặc xác nhận quy hoạch cán bộ của cấp dưới nếu cấp dưới chưa đánh giá cán bộ trước khi đưa cán bộ vào diện quy hoạch.

### 4- Quy hoạch cán bộ phải bảo đảm phương châm "mở" và "động"

- **Quy hoạch "mở"** được hiểu một chức danh cần quy hoạch một số người và một người có thể quy hoạch vào một số chức danh mà người đó có khả năng đảm nhận.

Đối với cán bộ có trong quy hoạch ở nơi khác, được đề xuất, giới thiệu vào quy hoạch của địa phương, cơ quan, đơn vị mình, cơ quan tham mưu về tổ chức cán bộ (ban tổ chức cấp ủy, phòng (ban, bộ phận tổ chức cán bộ) các sở, ban, ngành, Mặt trận và đoàn thể tỉnh cần liên hệ với cấp ủy, tổ chức đảng và người đứng đầu địa phương, cơ quan, đơn vị nơi cán bộ đang công tác để thẩm định, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định đưa vào quy hoạch, thông báo cho địa phương, cơ quan, đơn vị nơi cán bộ đang công tác và cá nhân đó biết, không tổ chức lấy phiếu giới thiệu đối với nhân sự đó (cả nơi cán bộ đang công tác và nơi đưa cán bộ vào quy hoạch).

Cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch có trách nhiệm bổ sung nhân sự từ nơi khác vào quy hoạch của cấp dưới.

- **Quy hoạch "động"** là quy hoạch được định kỳ rà soát, bổ sung, điều chỉnh theo sát sự phát triển của cán bộ.

### 5- Mối quan hệ giữa quy hoạch cán bộ và bố trí nhân sự

- **Bố trí nhân sự** là lựa chọn cán bộ trong quy hoạch để bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử đảm đương ngay vị trí lãnh đạo, quản lý khi có nhu cầu hoặc khi đến kỳ đại hội đảng, bầu cử Quốc hội, hội đồng nhân dân, uỷ ban nhân dân, Mặt trận tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội các cấp...

- **Quy hoạch cán bộ** là tạo nguồn để chủ động chuẩn bị cán bộ cho việc bổ nhiệm, bố trí nhân sự nêu trên.

Cán bộ trong quy hoạch là những đồng chí có triển vọng đảm nhận chức danh quy hoạch, do vậy, ở thời điểm đưa vào quy hoạch không nhất thiết phải đáp ứng đầy đủ điều kiện và tiêu chuẩn của chức danh quy hoạch, mà cần được rèn luyện, thử thách, đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh quy hoạch.

### 6- Quy hoạch đối với cán bộ đương chức

Thông nhất thực hiện chủ trương quy hoạch cán bộ lên chức vụ cao hơn, không quy hoạch tái cử, tái bổ nhiệm chức vụ đang đảm nhiệm khi xây dựng quy hoạch nhiệm 2015 - 2020 và các nhiệm kỳ tiếp theo; cũng như khi rà soát, bổ sung quy hoạch của nhiệm kỳ hiện tại. Các đồng chí đương nhiệm về nguyên tắc đã phải có đủ tiêu chuẩn, điều kiện của chức vụ đang đảm nhiệm, nếu có triển vọng phát triển thì đưa vào quy hoạch chức vụ cao hơn; nếu đủ tiêu chuẩn, điều kiện tiếp tục bổ nhiệm lại, tái cử thì là nguồn đương nhiên để xem xét khi tiến hành bổ nhiệm lại hoặc làm công tác nhân sự của khoá mới.

Chú ý: Đối với cán bộ đảm nhận chức danh có quy định một người không giữ chức vụ quá 2 nhiệm kỳ liên tiếp, cần xem xét đưa vào quy hoạch chức vụ khác hoặc bố trí giữ chức vụ đó ở địa phương, cơ quan, đơn vị khác.

### 7- Về số lượng nguồn đưa vào quy hoạch

- Đối với quy hoạch ban chấp hành, ban thường vụ cấp uỷ các cấp; ban chấp hành, ban thường vụ Mặt trận tổ quốc và các đoàn thể cần đảm bảo nguồn quy hoạch có số lượng 1,5 đến 2 lần so với số lượng uỷ viên ban chấp hành, ban thường vụ đương nhiệm.

- Đối với các chức danh lãnh đạo, quản lý ở cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã và tương đương, tối thiểu phải quy hoạch 2 đến 3 người vào 1 chức danh; không quy hoạch 1 người cho 1 chức danh.

- Không quy hoạch 1 người vào quá 03 chức danh; không quy hoạch 01 chức danh quá 4 người.

## 8- Yêu cầu về độ tuổi và cơ cấu cán bộ nữ trong quy hoạch

- Yêu cầu về độ tuổi được xác định trong Nghị quyết số 42-NQ/TW của Bộ Chính trị, xuất phát từ yêu cầu trẻ hoá đội ngũ cán bộ (mỗi nhiệm kỳ đổi mới 30% - 40% cấp uỷ viên các cấp), cần đưa vào quy hoạch những đồng chí trẻ tuổi, có triển vọng phát triển để có đủ thời gian cho việc đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị và rèn luyện qua thực tiễn lãnh đạo, quản lý ở cấp dưới. Để đến khi bố trí cán bộ vào chức danh được quy hoạch, phải bảo đảm những đồng chí lần đầu tham gia cấp uỷ (ban chấp hành các đoàn thể tỉnh) hoặc lần đầu bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử các chức danh lãnh đạo, quản lý, phải đủ tuổi công tác từ hai nhiệm kỳ trở lên, ít nhất cũng trọn một nhiệm kỳ cấp uỷ hoặc trọn một nhiệm kỳ của các tổ chức, đơn vị (mỗi nhiệm kỳ là 5 năm).

2013

- Thời điểm tính tuổi cán bộ đưa vào quy hoạch cấp uỷ các cấp là thời điểm tiến hành đại hội đảng bộ các cấp; thời điểm tính tuổi cán bộ đưa vào quy hoạch ban chấp hành, lãnh đạo Mặt trận, các đoàn thể là thời điểm tiến hành đại hội của mặt trận, đoàn thể; thời điểm tính tuổi cán bộ đưa vào quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý ở các cơ quan Nhà nước là thời điểm bầu cử Quốc hội, bầu cử hội đồng nhân dân các cấp.

- Về cơ cấu 3 độ tuổi: Duy trì nghiêm cơ cấu 3 độ tuổi trong quy hoạch cấp uỷ và ban lãnh đạo, quản lý các cấp theo Kết luận số 24-KL/TW, ngày 05/6/2012 của Bộ Chính trị. Đề án quy hoạch ban chấp hành, ban thường vụ cấp uỷ; ban chấp hành, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và Ban Thường vụ các đoàn thể tỉnh và các chức danh lãnh đạo, quản lý phải bảo đảm cơ cấu 3 độ tuổi; dãn cách giữa các độ tuổi là 5 năm. Cấp có thẩm quyền chỉ phê duyệt quy hoạch khi đáp ứng yêu cầu về cơ cấu 3 độ tuổi trong quy hoạch.

- Về tỷ lệ cán bộ nữ trong quy hoạch: Bảo đảm tỷ lệ cán bộ nữ không dưới 20% trong quy hoạch cấp uỷ, ban thường vụ cấp uỷ và ban lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận và đoàn thể các cấp (đối với 1 số ngành đặc thù tỷ lệ nữ có thể từ 10 - 15%). Đồng thời, thực hiện chủ trương cấp huyện và tương đương trở lên phải có cán bộ nữ trong cơ cấu lãnh đạo (ban thường vụ cấp uỷ, thường trực hội đồng nhân dân, ủy ban nhân dân huyện, thị, thành phố; lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận tổ quốc và đoàn thể cấp tỉnh...).

## 9- Thẩm quyền phê duyệt quy hoạch

- Ban Thường vụ Tỉnh uỷ phê duyệt quy hoạch các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh uỷ quản lý, gồm: ban chấp hành, ban thường vụ; bí thư, phó bí thư cấp uỷ các huyện, thị, thành phố và các đảng-uy trực thuộc tỉnh; chủ tịch HĐND, UBND, phó chủ tịch HĐND, UBND huyện, thị, thành phố; cấp trưởng và cấp phó của các sở, ban, ngành; ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, chủ tịch, phó chủ tịch mặt trận, đoàn thể cấp tỉnh; chủ tịch hội đồng quản trị, tổng giám đốc, phó tổng giám đốc, kế toán trưởng các tổng công ty nhà nước trực thuộc tỉnh; giám đốc, phó giám đốc các doanh nghiệp độc lập trực thuộc tỉnh.

Đồng thời, phê duyệt kế hoạch luân chuyển, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sắp xếp các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý.

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền tập thể Thường trực Tỉnh ủy phê duyệt và bổ sung cán bộ từ nơi khác vào quy hoạch các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý ở các địa phương, đơn vị và định kỳ báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

#### 10- Việc công khai trong công tác quy hoạch cán bộ

- Danh sách cán bộ đưa vào quy hoạch và đưa ra khỏi quy hoạch được công khai trong ban chấp hành đảng bộ (đối với các huyện, thị, thành ủy và đảng ủy trực thuộc tỉnh); ban cán sự đảng, đảng đoàn; tập thể lãnh đạo và cấp ủy cơ quan, trưởng các phòng, ban trực thuộc (đối với cơ quan, đơn vị tỉnh), đồng thời thông báo cho cá nhân cán bộ được quy hoạch biết.

- Danh sách cán bộ đã được cấp trên phê duyệt đưa vào quy hoạch các chức danh thuộc đối tượng cấp ủy cấp trên quản lý thì ban thường vụ cấp ủy cấp trên thông báo bằng văn bản cho cấp dưới biết để thông báo lại cho ban chấp hành, ban cán sự đảng, đảng đoàn, tập thể lãnh đạo, cấp ủy cơ quan và cá nhân cán bộ được quy hoạch biết.

#### 11- Về độ tuổi cán bộ đưa vào quy hoạch

- Những đồng chí đưa vào quy hoạch cấp ủy, thường vụ cấp ủy, các chức danh lãnh đạo, quản lý lần đầu nói chung phải đủ tuổi để tham gia được hai khoá trở lên, ít nhất cũng phải tham gia được trọn 01 khoá (ví dụ: đối với nhiệm kỳ cấp ủy 2015 -2020 thì nam sinh từ năm 1960, nữ sinh từ năm 1965 trở lại đây; đối với nhiệm kỳ HĐND, UBND 2016 - 2021 thì nam sinh từ năm 1961, nữ sinh từ năm 1966 trở lại đây).

- Phần đầu đạt một số cơ cấu định hướng đối với lãnh đạo, quản lý ở các sở, ban, ngành và tương đương; ban chấp hành đảng bộ cấp huyện, thị, thành phố và các đảng ủy trực thuộc như sau:

+ *Cơ cấu độ tuổi*: Cần có 3 độ tuổi, trong đó:

- Dưới 40 tuổi: không dưới 30%;

- Từ 40 đến 50 tuổi: khoảng 50%;

- Trên 50 tuổi: 20%;

+ *Cơ cấu nữ*: không dưới 20% so với tổng số cán bộ có trong danh sách quy hoạch;

+ *Cơ cấu dân tộc*: tương xứng với cơ cấu dân tộc của địa phương;

#### 12- Định kỳ xây dựng và rà soát, bổ sung quy hoạch

Trong mỗi nhiệm kỳ đại hội đảng các cấp, các huyện, thị, thành ủy và đảng ủy trực thuộc tỉnh; các sở, ban, ngành, Mặt trận tổ quốc, các đoàn thể tỉnh và

tương đương chỉ xây dựng quy hoạch cán bộ 01 lần, đồng thời hàng năm tiến hành xem xét, bổ sung quy hoạch đó. Cụ thể như sau;

- Vào năm thứ hai của nhiệm kỳ đại hội đảng bộ, các huyện, thị, thành ủy và đảng ủy trực thuộc tỉnh xây dựng quy hoạch cán bộ cho nhiệm kỳ tới với đầy đủ các bước như quy trình hướng dẫn (*riêng quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ 2015 - 2020 thực hiện chậm nhất trong tháng 01/2013*).

- Vào đầu năm thứ hai của nhiệm kỳ Đại hội Đảng bộ tỉnh, các sở, ban, ngành và tương đương xây dựng quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý cho nhiệm kỳ tới với đầy đủ các bước như quy trình hướng dẫn (*riêng quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý giai đoạn 2015 - 2020 thực hiện chậm nhất trong tháng 01/2013*).

- Vào đầu năm thứ hai của nhiệm kỳ đại hội của Mặt trận tổ quốc và các tổ chức đoàn thể, thì Mặt trận tổ quốc và các tổ chức đoàn thể xây dựng quy hoạch cán bộ cho nhiệm kỳ tiếp theo của tổ chức đoàn thể mình với đầy đủ các bước như quy trình hướng dẫn (*riêng đối với nhiệm kỳ này, thời gian xây dựng quy hoạch chậm nhất trong tháng 01/2013*).

- Trong những năm tiếp theo, ban thường vụ huyện, thị, thành ủy và đảng ủy trực thuộc tỉnh; ban cán sự đảng, đảng đoàn, tập thể lãnh đạo các sở, ban, ngành, Mặt trận tổ quốc, các đoàn thể và tương đương rà soát, bổ sung những nhân tố mới đủ điều kiện, tiêu chuẩn, có triển vọng phát triển vào quy hoạch; đồng thời, đưa những cán bộ không còn đủ điều kiện, tiêu chuẩn và những đồng chí tín nhiệm thấp qua lấy phiếu tín nhiệm hàng năm ra khỏi quy hoạch (đối với cả quy hoạch của nhiệm kỳ hiện tại và quy hoạch của nhiệm kỳ tiếp theo).

x Khi xem xét, bổ sung quy hoạch, ban thường vụ, ban cán sự đảng, đảng đoàn, tập thể lãnh đạo căn cứ vào đánh giá cán bộ để rà soát, bỏ phiếu quyết định, không cần thực hiện đầy đủ các bước như xây dựng quy hoạch ban đầu.

- Báo cáo kết quả bổ sung, điều chỉnh quy hoạch gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy, *thời gian chậm nhất trong tháng 6 hằng năm.*

## II- NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP QUY HOẠCH CÁN BỘ

### A- QUY HOẠCH BAN CHẤP HÀNH, BAN THƯỜNG VỤ VÀ CÁC CHỨC DANH CHỦ CHỐT CỦA CÁC HUYỆN, THỊ, THÀNH ỦY TRỰC THUỘC TỈNH

#### 1- Thẩm quyền và đối tượng quy hoạch

Ban thường vụ huyện, thị, thành ủy là cấp có thẩm quyền quyết định quy hoạch cán bộ ở cấp huyện, thị, thành ủy, cụ thể là:

1.1- Báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) danh sách quy hoạch: ban chấp hành, ban thường vụ; bí thư, phó bí thư cấp ủy, chủ tịch HĐND, UBND, phó chủ tịch HĐND, UBND huyện, thị, thành phố trực thuộc tỉnh.

1.2- Ban thường vụ huyện, thị, thành ủy phê duyệt và bổ sung danh sách quy hoạch các chức danh cán bộ do huyện, thị, thành ủy trực tiếp quản lý, kể cả cán bộ công tác tại các cơ quan, đơn vị cấp dưới gồm: người đứng đầu các tổ chức trong hệ thống chính trị của huyện, thị, thành và tương đương; lãnh đạo chủ chốt các xã, phường, thị trấn. Báo cáo Ban Tổ chức Tỉnh ủy và Sở Nội vụ để theo dõi quản lý.

## 2- Quy trình xây dựng quy hoạch

### 2.1- Chuẩn bị xây dựng quy hoạch

Trước khi thực hiện quy trình quy hoạch cán bộ, ban thường vụ huyện, thị, thành ủy trực thuộc tỉnh tiến hành các công việc sau:

a) Chỉ đạo xây dựng quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các phòng, ban, đoàn thể cấp huyện, quy hoạch cán bộ cấp xã trực thuộc, làm cơ sở để phát hiện nguồn cho quy hoạch cán bộ cấp huyện, thị, thành phố và tương đương.

b) Rà soát đội ngũ cán bộ và thực hiện đánh giá cán bộ trước khi đưa vào quy hoạch.

c) Xác định phương hướng cơ cấu cấp ủy huyện, thị, thành ủy và tương đương khoá tới và cụ thể hoá tiêu chuẩn cán bộ

- Chú ý tính kế thừa và phát triển trong quy hoạch; quan tâm đến các đồng chí có trong quy hoạch nhiệm kỳ trước nhưng chưa được bố trí vào vị trí, nay còn đủ điều kiện và tiêu chuẩn quy hoạch cho nhiệm kỳ mới.

### 2.2- Các bước tiến hành quy hoạch cán bộ cấp huyện, thị, thành phố

Căn cứ vào quy hoạch của cấp dưới và định hướng đối tượng giới thiệu vào quy hoạch do ban thường vụ cấp ủy thông qua, ban tổ chức cấp ủy chủ động tham mưu, xây dựng kế hoạch, phối hợp với các ban đảng và cơ quan có liên quan tổng hợp các thông tin cơ bản về cán bộ theo (mẫu số 01), đề xuất danh sách nhân sự có triển vọng dự kiến đưa vào quy hoạch ban chấp hành, ban thường vụ cấp ủy; bí thư, phó bí thư, chủ tịch HĐND, UBND, phó chủ tịch HĐND, UBND huyện, thị, thành phố để báo cáo ban thường vụ cấp ủy cho ý kiến chỉ đạo trước khi đưa ra lấy ý kiến giới thiệu tại hội nghị cán bộ chủ chốt của huyện, thị, thành phố trực thuộc tỉnh. Cán bộ nào có vấn đề cần xem xét về chính trị (theo Quy định số 57-QĐ/TW ngày 03/5/2007 của Bộ Chính trị), phải được cấp ủy có thẩm quyền xem xét, kết luận trước khi đưa vào danh sách dự kiến quy hoạch.

#### Bước 1: Phát hiện, giới thiệu nguồn

##### 1- Hội nghị cán bộ chủ chốt giới thiệu nguồn

- Thành phần: Ban chấp hành đảng bộ huyện, thị, thành phố trực thuộc tỉnh; chủ tịch, phó chủ tịch HĐND, UBND huyện, thị, thành phố; trưởng, phó các phòng, ban (bao gồm cả các cơ quan trực thuộc ngành dọc đóng trên địa bàn

và sinh hoạt đảng tại địa phương); trưởng, phó Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể và trong đương trực thuộc huyện, thị, thành phố; bí thư, phó bí thư đảng ủy xã, phường, thị trấn; chủ tịch HĐND, UBND xã, phường, thị trấn (những nơi có điều kiện có thể mở rộng đến ủy viên thường vụ và các phó chủ tịch HĐND, UBND cấp xã).

- *Nội dung:* Bỏ phiếu giới thiệu nguồn quy hoạch ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư huyện, thị, thành ủy trực thuộc; chủ tịch, phó chủ tịch HĐND, UBND huyện, thị, thành phố, ủy viên thường trực HĐND huyện, thị, thành phố.

- *Trình tự:*

+ Ban thường vụ cấp ủy chủ trì, quán triệt mục đích, yêu cầu tiêu chuẩn, cơ cấu nguồn cán bộ quy hoạch vào các chức danh.

+ Ban tổ chức huyện, thị, thành ủy phát danh sách nhân sự có triển vọng dự kiến đưa vào quy hoạch ban chấp hành, ban thường vụ cấp ủy; người đứng đầu tổ chức đảng, các chức danh lãnh đạo huyện, thị, thành phố và đảng ủy kèm theo các thông tin về cán bộ (*theo mẫu số 01*).

+ Các đồng chí tham dự hội nghị có thể giới thiệu thêm nguồn quy hoạch ngoài danh sách đã được chuẩn bị (nếu có) (*theo mẫu số 03*).

+ Các đại biểu dự hội nghị xem xét, bỏ phiếu giới thiệu (*theo mẫu số 04*); Ban tổ chức cấp ủy thu phiếu và kiểm phiếu.

## **2- Ban chấp hành đảng bộ giới thiệu nguồn**

Trong Hội nghị cán bộ chủ chốt: các đồng chí ủy viên ban chấp hành, ban thường vụ đảng bộ huyện, thị, thành phố:

- Giới thiệu người thay thế cương vị mình từ 2 đến 3 người (*theo mẫu số 05b*);

- Giới thiệu nguồn quy hoạch ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư huyện, thị, thành ủy trực thuộc; chủ tịch, phó chủ tịch HĐND, UBND huyện, thị, thành phố, ủy viên thường trực HĐND huyện, thị, thành phố (*theo mẫu số 05a*);

## **3- Tổng hợp kết quả phát hiện, giới thiệu nguồn**

- Ban tổ chức huyện, thị, thành ủy trực thuộc tỉnh tổng hợp kết quả giới thiệu quy hoạch của hội nghị cán bộ chủ chốt và của các đồng chí ủy viên ban chấp hành đảng bộ huyện, thị, thành phố dự kiến danh sách quy hoạch các chức danh, báo cáo với ban thường vụ huyện ủy, thị ủy, thành ủy.

- Ban thường vụ huyện, thị, thành ủy trực thuộc tỉnh thảo luận, thống nhất phương án và danh sách nhân sự dự kiến đưa vào quy hoạch ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư huyện, thị, thành ủy; chủ tịch, phó chủ tịch HĐND, UBND huyện, thị, thành phố để đưa ra lấy ý kiến ban chấp hành đảng bộ huyện, thị, thành phố trực thuộc tỉnh.



**Bước 2: Tổ chức lấy ý kiến ban chấp hành đảng bộ huyện, thị, thành phố trực thuộc tỉnh**

Tổ chức hội nghị ban chấp hành đảng bộ huyện, thị, thành phố trực thuộc tỉnh.

+ Ban thường vụ huyện, thị, thành ủy chuẩn bị các nội dung; báo cáo kết quả giới thiệu nguồn quy hoạch ở hội nghị cán bộ chủ chốt.

+ Ban chấp hành thảo luận, ghi phiếu (theo mẫu số 06) giới thiệu cán bộ đưa vào diện quy hoạch các chức danh: Ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, chủ tịch, phó chủ tịch UBND, HĐND, Ủy viên thường trực HĐND huyện, thị, thành phố.

+ Ban Tổ chức huyện, thị, thành ủy tổng hợp kết quả giới thiệu quy hoạch của hội nghị Ban chấp hành, báo cáo Ban thường vụ huyện, thị, thành ủy.

**Bước 3: Tổ chức hội nghị ban thường vụ thảo luận và quyết định quy hoạch**

Trên cơ sở nghiên cứu thông tin từ kết quả các bước 1 và bước 2, hội nghị ban thường vụ cấp ủy huyện, thị, thành phố trực thuộc tỉnh thảo luận và ghi phiếu quyết định:

- Danh sách cán bộ quy hoạch vào các chức danh: Ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, chủ tịch, phó chủ tịch UBND, HĐND, ủy viên thường trực HĐND huyện, thị, thành phố báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy).

- Tại hội nghị này, ban thường vụ cấp ủy huyện, thị, thành phố trực thuộc tỉnh cũng xem xét, giới thiệu cán bộ có trong quy hoạch ở nơi khác vào quy hoạch ban chấp hành, ban thường vụ và các chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý của địa phương mình.

- Những người được trên 50% tổng số ủy viên ban thường vụ bỏ phiếu tán thành thì đưa vào quy hoạch gửi lên Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét quyết định (danh sách đề nghị phê duyệt theo mẫu số 07).

**Lưu ý:**

Trong trường hợp bỏ phiếu lần thứ nhất mà chưa đạt số lượng và cơ cấu cần thiết, ban thường vụ huyện ủy, thị ủy, thành ủy **có thể bỏ phiếu bổ sung hoặc tổ chức các phiên họp tiếp theo để thảo luận giới thiệu bổ sung** cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ xuất thân công nhân, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số, con em công nông và gia đình có truyền thống cách mạng... phân đấu đạt yêu cầu về tiêu chuẩn, số lượng.

**B- QUY HOẠCH CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ Ở CÁC SỞ, BAN, NGÀNH VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG TRỰC THUỘC TỈNH**

**1- Thẩm quyền và đối tượng quy hoạch**

### 1.1- Cấp có thẩm quyền quyết định quy hoạch cán bộ

- Ban cán sự đảng, đảng đoàn (nơi có ban cán sự đảng, đảng đoàn).
- Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên tỉnh.
- Tập thể lãnh đạo cơ quan (gồm lãnh đạo cấp trưởng, cấp phó) và cấp ủy cơ quan của các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh và tương đương.
- Tập thể lãnh đạo tổng công ty nhà nước gồm: chủ tịch hội đồng quản trị, tổng giám đốc, phó tổng giám đốc, các thành viên hội đồng quản trị; bí thư đảng ủy; chủ tịch công đoàn tổng công ty.

Các cơ quan có thẩm quyền nêu trên gọi chung là tập thể lãnh đạo.

### 1.2- Thẩm quyền quy hoạch được thể hiện thông qua các công việc cụ thể sau:

a) Báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) phê duyệt quy hoạch các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý công tác tại cơ quan, bao gồm:

- Cấp trưởng và cấp phó của các sở, ban, ngành, mặt trận, đoàn thể cấp tỉnh và tương đương.

- Đối với Mặt trận, đoàn thể tỉnh báo cáo danh sách quy hoạch: ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, chủ tịch, phó chủ tịch mặt trận, đoàn thể.

- Đối với các tổng công ty nhà nước báo cáo danh sách quy hoạch: Chủ tịch hội đồng quản trị, tổng giám đốc, phó tổng giám đốc, kế toán trưởng các tổng công ty nhà nước trực thuộc tỉnh.

- Giám đốc, phó giám đốc các doanh nghiệp độc lập trực thuộc tỉnh.

b) Xây dựng và quyết định quy hoạch các chức danh: Trưởng, phó các phòng, ban và đơn vị tương đương trực thuộc cơ quan, đơn vị; giám đốc các công ty con trực thuộc công ty trực tiếp quản lý. Báo cáo Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Sở Nội vụ danh sách quy hoạch.

## \* 2- Quy trình xây dựng quy hoạch

2.1- Chuẩn bị: Trước khi thực hiện quy trình quy hoạch, tập thể lãnh đạo tiến hành các công việc sau:

a) Chỉ đạo cấp dưới xây dựng quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp phòng, ban và tương đương trực thuộc sở, ban, ngành, Mặt trận, đoàn thể cấp tỉnh và tương đương, làm cơ sở để phát hiện nguồn cho quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các sở, ban, ngành, mặt trận, đoàn thể cấp tỉnh và tương đương.

b) Rà soát đội ngũ cán bộ và thực hiện đánh giá cán bộ trước khi đưa vào quy hoạch:

- Rà soát, đánh giá chung đội ngũ cán bộ của sở, ban, ngành, Mặt trận, đoàn thể cấp tỉnh và tương đương về chất lượng, số lượng, cơ cấu, nhất là về trình độ, độ tuổi, ngành nghề, lĩnh vực công tác, cán bộ xuất thân từ công nhân, nữ...

- Trên cơ sở yêu cầu quy hoạch và tiêu chuẩn cán bộ, phân loại cán bộ theo chiều hướng phát triển: cán bộ có triển vọng đảm nhận nhiệm vụ cao hơn; cán bộ tiếp tục đảm nhận chức vụ cũ; cán bộ không đủ điều kiện bổ nhiệm lại...

c) Xác định tiêu chuẩn chức danh cán bộ: Căn cứ vào nhiệm vụ của sở, ban, ngành, mặt trận, đoàn thể cấp tỉnh và tương đương, tập thể lãnh đạo xác định cơ cấu, độ tuổi, tiêu chuẩn cụ thể của cán bộ dự nguồn quy hoạch các chức danh. Bảo đảm cơ cấu 3 độ tuổi trong từng cấp lãnh đạo, tăng tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ...

## 2.2- Các bước tiến hành quy hoạch

Trên cơ sở kết quả quy hoạch của cấp dưới, phòng (hoặc bộ phận) tổ chức cán bộ tổng hợp các thông tin cơ bản về cán bộ, chủ động tham mưu, xây dựng kế hoạch và đề xuất danh sách nhân sự có triển vọng dự kiến đưa vào quy hoạch lãnh đạo cơ quan, đơn vị, báo cáo tập thể lãnh đạo cho ý kiến chỉ đạo trước khi đưa ra lấy ý kiến giới thiệu tại hội nghị cán bộ.

### Bước 1: Phát hiện, giới thiệu nguồn quy hoạch

#### 1. Hội nghị cán bộ chủ chốt giới thiệu nguồn

- Thành phần hội nghị:

+ Đối với các sở, ban, ngành: Tập thể lãnh đạo; trưởng, phó các phòng, ban trực thuộc cơ quan, đơn vị; trưởng các đoàn thể của cơ quan, đơn vị; cấp ủy viên cấp ủy cơ sở cơ quan; các đồng chí là chuyên viên trong cơ quan. ?

+ Đối với Mặt trận, đoàn thể: Tập thể lãnh đạo cơ quan; ủy viên Ủy ban Mặt trận tổ quốc và ủy viên ban chấp hành các đoàn thể; trưởng, phó các phòng, ban chuyên trách; trưởng các đoàn thể của cơ quan; cấp ủy viên cấp ủy cơ sở cơ quan; các đồng chí là chuyên viên trong cơ quan.

+ Đối với đơn vị sự nghiệp: Tập thể lãnh đạo đơn vị, trưởng, phó các cơ quan, đơn vị trực thuộc; trưởng các đoàn thể của cơ quan; cấp ủy viên cấp ủy cơ sở cơ quan; các đồng chí là chuyên viên và tương đương trong cơ quan. *Bổ vì áp dụng cho cơ sở.*

+ Đối với các doanh nghiệp nhà nước: Ủy viên ban chấp hành đảng bộ; ủy viên hội đồng quản trị (Hội đồng thành viên), tổng giám đốc, phó tổng giám đốc; giám đốc, phó giám đốc các đơn vị thành viên trực thuộc tổng công ty; trưởng, phó các phòng (ban) và tương đương, trưởng các đoàn thể của tổng công ty, công ty.

- Nội dung:

+ Lấy phiếu giới thiệu quy hoạch các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý công tác tại các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị.

+ Đối với Mặt trận, đoàn thể: Lấy phiếu giới thiệu nguồn quy hoạch ban thường vụ; chủ tịch, phó chủ tịch Mặt trận, các đoàn thể hoặc bí thư, phó bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh. Chú ý về cơ cấu độ tuổi, cơ cấu nữ và ngành nghề.

**- Trình tự:**

+ Lãnh đạo sở, ban, ngành, MTTQ, đoàn thể, lãnh đạo Tổng Công ty Nhà nước trực thuộc tỉnh chủ trì, quán triệt mục đích, yêu cầu, tiêu chuẩn, cơ cấu cán bộ đưa vào quy hoạch các chức danh.

+ Phòng (ban, bộ phận) tổ chức cán bộ của cơ quan, đơn vị phát danh sách kèm theo thông tin về cán bộ dự kiến đưa vào quy hoạch để đại biểu dự hội nghị nghiên cứu.

+ Các đại biểu dự hội nghị bỏ phiếu giới thiệu, có thể giới thiệu thêm ngoài danh sách đã được chuẩn bị; **phòng tổ chức cán bộ thu phiếu, kiểm phiếu (theo mẫu số 04).**

## **2. Các thành viên lãnh đạo giới thiệu**

Các ủy viên ban cán sự đảng, đảng đoàn; cấp trưởng, cấp phó các sở, ban, ngành, Mặt trận tổ quốc, các đoàn thể ở tỉnh; lãnh đạo cấp trưởng, cấp phó các đơn vị sự nghiệp ở tỉnh; bí thư đảng ủy, tổng giám đốc, phó tổng giám đốc, giám đốc, phó giám đốc tổng công ty, công ty nhà nước, giới thiệu:

+ Người thay thế cương vị mình từ 2 đến 3 người (theo mẫu số 05b).

+ Nguồn quy hoạch các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý công tác tại các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị (theo mẫu số 05a).

## **3. Tổng hợp kết quả phát hiện, giới thiệu nguồn**

Phòng (ban, bộ phận) tổ chức cán bộ tổng hợp kết quả giới thiệu quy hoạch của cấp dưới, của hội nghị cán bộ và thành viên lãnh đạo, báo cáo tập thể lãnh đạo thảo luận, thống nhất danh sách nhân sự đưa ra lấy ý kiến của cấp ủy tại cơ quan, đơn vị, công ty.

### **Bước 2: Tổ chức lấy ý kiến cấp ủy cơ quan (chi ủy, đảng ủy)**

Chi ủy, đảng ủy cơ quan thảo luận, ghi phiếu giới thiệu cán bộ đưa vào diện quy hoạch các chức danh lãnh đạo sở, ban, ngành đoàn thể và trưng dương.

### **Bước 3: Ban cán sự đảng, đảng đoàn (Ban Thường vụ Tỉnh đoàn), tập thể lãnh đạo cơ quan xem xét quyết định quy hoạch cán bộ**

Trên cơ sở nghiên cứu thông tin từ kết quả các bước 1 và bước 2, hội nghị ban cán sự đảng, đảng đoàn (Ban Thường vụ Tỉnh đoàn), tập thể lãnh đạo cơ quan thảo luận và ghi phiếu quyết định danh sách cán bộ quy hoạch vào các chức danh lãnh đạo sở, ban, ngành, đoàn thể thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy).

Các đồng chí được trên 50% tổng số ủy viên ban cán sự đảng, đảng đoàn (Ban Thường vụ Tỉnh đoàn), tập thể lãnh đạo bỏ phiếu tán thành thì đưa vào danh sách quy hoạch (*danh sách đề nghị cấp trên phê duyệt theo mẫu số 07*).

## C- QUY HOẠCH BAN CHẤP HÀNH, BAN THƯỜNG VỤ VÀ CÁC CHỨC DANH CHỦ CHỐT CỦA CÁC ĐẢNG ỦY TRỰC THUỘC TỈNH

### 1- Thẩm quyền và đối tượng quy hoạch

#### 1.1- Cấp có thẩm quyền quyết định quy hoạch cán bộ:

Các cơ quan có thẩm quyền nêu dưới đây gọi chung là tập thể lãnh đạo: Ban thường vụ các đảng ủy: khối Dân chính Đảng; khối Doanh nghiệp; Tổng Công ty Cao su Đồng Nai, Công an tỉnh, Sở Cảnh sát phòng cháy chữa cháy, Quân sự tỉnh.

#### 1.2- Thẩm quyền quy hoạch được thể hiện thông qua các công việc:

a) Báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) danh sách quy hoạch: ban chấp hành, ban thường vụ; bí thư, phó bí thư đảng ủy.

b) Ban thường vụ các đảng ủy: khối Dân chính Đảng; khối Doanh nghiệp; Tổng Công ty Cao su Đồng Nai, Công an tỉnh, Sở Cảnh sát phòng cháy chữa cháy, Quân sự tỉnh xây dựng và quyết định quy hoạch các chức danh trưởng, phó ban chuyên trách thuộc đảng ủy: khối Dân chính Đảng, khối Doanh nghiệp, Tổng Công ty Cao su; các trưởng, phó các phòng, ban trực thuộc Công an tỉnh, Sở Cảnh sát phòng cháy chữa cháy, Quân sự tỉnh.

### 2- Quy trình xây dựng quy hoạch

2.1- *Chuẩn bị*: Trước khi thực hiện quy trình quy hoạch các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý, tập thể lãnh đạo cơ quan cần tiến hành các công việc sau:

*Một số* - Chỉ đạo cấp dưới xây dựng quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp phòng, ban trực thuộc và cấp tương đương, làm cơ sở để phát hiện nguồn cho quy hoạch cán bộ lãnh đạo Đảng ủy khối Dân chính, Đảng ủy khối Doanh nghiệp, Đảng ủy Tổng Công ty Cao su, Đảng ủy Công an, Đảng ủy Sở Cảnh sát phòng cháy chữa cháy, Đảng ủy Quân sự.

- Rà soát đội ngũ cán bộ và thực hiện đánh giá cán bộ:

+ Rà soát, đánh giá chung đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý của đảng ủy về số lượng, chất lượng, cơ cấu, nhất là về trình độ, độ tuổi, cán bộ xuất thân từ công nhân, nữ...

+ Trên cơ sở yêu cầu quy hoạch và tiêu chuẩn cán bộ, phân loại cán bộ theo chiều hướng phát triển: cán bộ có triển vọng đảm nhận nhiệm vụ cao hơn; cán bộ tiếp tục đảm nhận chức vụ cũ; cán bộ cần được đào tạo, bồi dưỡng thêm để hoàn thành tốt hơn nhiệm vụ được giao; những cán bộ không đủ điều kiện bổ nhiệm lại.

- Xác định hướng cơ cấu chức danh cán bộ: căn cứ vào nhiệm vụ của đảng ủy, độ tuổi, tiêu chuẩn cụ thể của cán bộ dự nguồn quy hoạch các chức danh. Bảo đảm cơ cấu 3 độ tuổi trong từng cấp lãnh đạo, tăng tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số.

## 2.2- Các bước tiến hành quy hoạch

Trên cơ sở kết quả quy hoạch của cấp dưới, phòng, ban (hoặc bộ phận) tổ chức cán bộ tổng hợp các thông tin cơ bản (theo mẫu số 01) về cán bộ, chủ động tham mưu, xây dựng kế hoạch và đề xuất danh sách nhân sự có triển vọng dự kiến đưa vào quy hoạch, báo cáo tập thể ban thường vụ cho ý kiến chỉ đạo trước khi đưa ra lấy ý kiến giới thiệu tại hội nghị cán bộ.

### **Bước 1: Phát hiện, giới thiệu nguồn quy hoạch**

#### **1. Hội nghị cán bộ giới thiệu nguồn**

- Thành phần hội nghị:

+ Đối với các Đảng ủy khối và Đảng ủy Tổng Công ty Cao su Đông Nai, Đảng ủy Công an, Đảng ủy Sở Cảnh sát phòng cháy chữa cháy, Đảng ủy Quân sự: Ban chấp hành đảng bộ; trưởng, phó ban chuyên trách; bí thư đảng ủy, bí thư chi bộ, trưởng các đoàn thể của cơ quan; các đồng chí là chuyên viên tại cơ quan đảng ủy.

- Nội dung:

Lấy phiếu giới thiệu quy hoạch các chức danh: ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy các Đảng ủy khối, Đảng ủy Tổng Công ty Cao su, Đảng ủy Công an, Đảng ủy Sở Cảnh sát phòng cháy chữa cháy, Đảng ủy Quân sự.

- Trình tự:

+ Ban thường vụ đảng ủy chủ trì, quán triệt mục đích, yêu cầu, tiêu chuẩn, cơ cấu cán bộ đưa vào quy hoạch vào các chức danh.

+ Phòng (ban, bộ phận) tổ chức cán bộ của cơ quan, đơn vị phát danh sách kèm theo thông tin về cán bộ dự kiến đưa vào quy hoạch để đại biểu dự hội nghị nghiên cứu.

+ Các đại biểu dự hội nghị bỏ phiếu giới thiệu, có thể giới thiệu thêm ngoài danh sách đã được chuẩn bị; phòng tổ chức cán bộ thu phiếu, kiểm phiếu (theo mẫu số 04).

#### **2. Các thành viên lãnh đạo giới thiệu:**

Các ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban thường vụ; bí thư, phó bí thư giới thiệu người thay thế cương vị mình từ 2 đến 3 người (theo mẫu số 05b); giới thiệu nguồn quy hoạch ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư (theo mẫu 05a).

#### **3. Tổng hợp kết quả phát hiện, giới thiệu nguồn:**

Phòng (ban, bộ phận) tổ chức cán bộ tổng hợp kết quả giới thiệu quy hoạch của cấp dưới, của hội nghị cán bộ và thành viên lãnh đạo, báo cáo tập thể

ban thường vụ thảo luận, thống nhất danh sách nhân sự đưa ra lấy ý kiến của ban chấp hành đảng bộ.

**Bước 2: Tổ chức lấy ý kiến ban chấp hành đảng bộ**

Ban chấp hành đảng bộ thảo luận, ghi phiếu giới thiệu cán bộ đưa vào diện quy hoạch các chức danh: ban chấp hành, ban thường vụ; bí thư, phó bí thư đảng ủy.

**Bước 3: Ban Thường vụ các đảng ủy xem xét quyết định quy hoạch cán bộ**

Trên cơ sở nghiên cứu thông tin từ kết quả các bước 1 và bước 2, hội nghị ban thường vụ thảo luận và ghi phiếu quyết định danh sách quy hoạch vào các chức danh ban chấp hành, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy.

Các đồng chí được trên 50% tổng số ủy viên ban thường vụ bỏ phiếu tán thành thì đưa vào danh sách quy hoạch (*danh sách đề nghị cấp trên phê duyệt theo mẫu số 07*).

### III- QUẢN LÝ VÀ THỰC HIỆN QUY HOẠCH

**1- Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, bố trí, sắp xếp cán bộ lãnh đạo, quản lý theo quy hoạch**

- Căn cứ vào quy hoạch cán bộ và đối chiếu với tiêu chuẩn chức danh được quy hoạch, ban thường vụ cấp ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn; đảng ủy, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch luân chuyển, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí, sắp xếp cán bộ theo quy hoạch.

- Cấp có thẩm quyền xem xét phê duyệt quy hoạch, đồng thời với phê duyệt kế hoạch luân chuyển, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí, sắp xếp các chức danh cán bộ thuộc cấp mình quản lý; kiểm tra cho ý kiến về kế hoạch luân chuyển, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí, sắp xếp các chức danh cán bộ theo quy hoạch của cấp dưới.

**2- Bố trí, sử dụng cán bộ theo quy hoạch**

- Việc cử cán bộ đi đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, bổ nhiệm hoặc giới thiệu ứng cử giữ các chức vụ lãnh đạo, quản lý các cấp phải căn cứ vào quy hoạch cán bộ.

- Cán bộ lãnh đạo cấp trên nói chung phải kinh qua chức vụ lãnh đạo chủ chốt cấp dưới; ở địa phương, thành viên ban thường vụ huyện, thị, thành ủy nói chung phải kinh qua bí thư hoặc chủ tịch HĐND, UBND xã, phường, thị trấn.

- Khi bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử vào chức danh nào thì trước hết phải chọn những cán bộ được quy hoạch vào chức danh đó; trường hợp đặc biệt mới chọn các đồng chí quy hoạch các chức danh tương đương.

VKL

- Trong hồ sơ nhân sự đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy; huyện, thị, thành ủy, đảng ủy trực thuộc tỉnh (hoặc cấp có thẩm quyền) bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, cần nói rõ nhân sự có trong quy hoạch chức danh bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử hay không; nếu không có trong quy hoạch thì phải giải trình rõ lý do.

#### IV- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1- Ban ban thường vụ các huyện, thị, thành ủy, đảng ủy thuộc Tỉnh ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn, tập thể lãnh đạo các sở, ban, ngành và tương đương cấp tỉnh, lãnh đạo các Tổng Công ty, căn cứ vào Nghị quyết số 42-NQ/TW của Bộ Chính trị, Kết luận số 24-KL/TW, Hướng dẫn số 15-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương và Hướng dẫn này lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện, cụ thể:

- Chỉ đạo, hướng dẫn cấp dưới trực thuộc xây dựng và thực hiện quy hoạch cán bộ, đồng thời tiến hành xây dựng quy hoạch cán bộ cấp mình.

- Báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) phê duyệt quy hoạch các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý ở địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị mình. Thời gian báo cáo **trước ngày 31/01 hằng năm** đối với quy hoạch đầu nhiệm kỳ và rà soát, điều chỉnh, bổ sung quy hoạch hằng năm.

- Đối với các đơn vị thực hiện quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2015 - 2020 đã báo cáo về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) trước đây, nay tiếp tục rà soát lại và thực hiện đầy đủ các yêu cầu theo hướng dẫn này, báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, xác nhận.

2- Ban Tổ chức Tỉnh ủy phối hợp Văn phòng Tỉnh ủy, các ban đảng tỉnh và Ban Cán sự đảng UBND thẩm định báo cáo về quy hoạch cán bộ của các huyện, thị, thành ủy và đảng ủy trực thuộc tỉnh; ban cán sự đảng, đảng đoàn, tập thể lãnh đạo các cơ quan tỉnh, trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét xác nhận quy hoạch các chức danh cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý và thông báo lại cho các địa phương, cơ quan, đơn vị.

3- Ban Tổ chức Tỉnh ủy tổng hợp nguồn quy hoạch các chức danh lãnh đạo chủ chốt của các địa phương, cơ quan, đơn vị báo cáo đề xuất Ban Thường vụ Tỉnh ủy xây dựng quy hoạch Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy và các chức danh lãnh đạo chủ chốt của tỉnh nhiệm kỳ 2015 - 2020 và các nhiệm kỳ tiếp theo; Quốc hội, HĐND, UBND tỉnh giai đoạn 2016 - 2021.

4- Hướng dẫn này thay cho Hướng dẫn số 01-HD/TU ngày 13/01/2009 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.



Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị ban thường vụ các huyện, thị, thành ủy và đảng ủy trực thuộc tỉnh; ban cán sự đảng, đảng đoàn, Ban Thường vụ Tỉnh đoàn, lãnh đạo các cơ quan, các tổng công ty, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc tỉnh phản ánh về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) để có hướng dẫn cụ thể.

Nơi nhận:

- Các đ/c Tỉnh ủy viên
- Các BCS đảng, đảng đoàn, BTV Tỉnh đoàn
- Các ban đảng, VPTU
- Các cấp ủy trực thuộc tỉnh
- Các sở, ban, ngành tỉnh
- Các tổng công ty
- Các đơn vị sự nghiệp tỉnh
- CP.VPTU- V, TH, NC, HC
- Lưu VPTU.

V-M1/HD01/AG0

T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ



Lê Hồng Phương